



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ  
ΑΡΜΟΔΙΑ: ΚΑ ΣΟΦΙΑ ΗΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ  
ΤΗΛ.: 2132023905 - 908**

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**  
από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 20<sup>ης</sup>/2014 Συνεδρίασης  
της Οικονομικής Επιτροπής

Αριθ. Απόφασης **624/2014**

**Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η**  
**Έγκριση πίστωσης ποσού 900,00 € σε  
βάρος του Κ.Α. 00.6073 για συμμετοχή  
υπαλλήλου του Δήμου σε σεμινάριο**

Χαλάνδρι και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την 3<sup>η</sup> του μήνα **Οκτωβρίου** του έτους **2014**, ημέρα της εβδομάδας **Παρασκευή** και ώρα **09:00**, ήλθε σε Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την υπ' αριθμ. **23399/29-9-2014** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που δόθηκε σε καθέναν από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010. Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **8**.

**Π Α Ρ Ο Ν Τ Ε Σ**

**ΠΡΟΕΔΡΟΣ :** ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ

**ΜΕΛΗ:** ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ, ΚΑΣΙΜΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (σε αντικατάσταση του τακτικού μέλους κ. ΚΑΛΟΜΟΙΡΗ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ), ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ ΜΥΡΩΝ, ΝΤΑΒΙΑΣ ΑΓΓΕΛΟΣ

**Α Π Ο Ν Τ Ε Σ**

ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ

Ο οποιοί δεν προσήλθαν αν και ειδοποιήθηκαν νόμιμα.

**Μεταβολές:**

Ο Πρόεδρος, πριν την εισήγηση του 1<sup>ου</sup> θέματος, εισηγήθηκε για την εκτός ημερήσιας διάταξης συζήτηση των εξής θεμάτων ως κατεπείγοντα: 1) Έγκριση ανάληψης δαπάνης για την καταβολή πνευματικών δικαιωμάτων, 2) Έγκριση πρακτικών διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης αποτελεσμάτων για την 'προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού προς αντικατάσταση παλαιότερου', με Α.Μ. 25/2014, προϋπολογισμού 40.000,00 € με Φ.Π.Α. και 3) Έγκριση πρακτικού αξιολόγησης οικονομικών προσφορών του διαγωνισμού για την 'προμήθεια υλικών και εργαλείων', με Α.Μ. 18/14, προϋπολογισμού 167.700,00 € με Φ.Π.Α.

Η Οικονομική Επιτροπή ομόφωνα εγκρίνει τη συζήτηση των ανωτέρω θεμάτων, τα οποία και θα αποτελέσουν το 13<sup>ο</sup>, 14<sup>ο</sup> και 15<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης αντίστοιχα.

Κληθείσα παρίσταται η Γενική Γραμματέας του Δήμου κ. Σ. Μιχαλοπούλου.

Ο Πρόεδρος, παρουσία της υπεύθυνης για την τήρηση των πρακτικών – υπαλλήλου του Δήμου κ. Σοφίας Ηλιακοπούλου, επί του 4<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης είπε ότι:

Μας υπεβλήθη η υπ' αρ. 21765/12-09-14 εισήγηση του Τμήματος Σχεδίου Πόλεως της Τεχνικής Υπηρεσίας σύμφωνα με την οποία θα πρέπει να εγκρίνουμε πίστωση ποσού 900,00 € σε βάρος του Κ.Α. 00.6073 του προϋπολογισμού του Δήμου 2014, για συμμετοχή της υπαλλήλου του Δήμου μας Ράπτη Γεωργίας, κλάδου Τ.Ε. Τεχνολόγος Γραφικών Τεχνών & Καλλιτεχνικών Σπουδών, σε σεμινάριο που διεξάγεται από το Κολέγιο ΒΑΚΑΛΟ, με θέμα 'Σχεδιασμός Πολυχώρου (Multispace Design) 1-2'. Η συμμετοχή της κρίνεται απαραίτητη λόγω της αναγκαιότητας - ενημέρωσης για τις νομοθετικές ρυθμίσεις καθώς προσφέρει μια ολοκληρωμένη θεωρητική και εφαρμοσμένη εκπαίδευση όσον αφορά στη κατάληψη κοινοχρήστων χώρων, την ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων, την αλλαγή χρήσης γης (έλεγχος δικαιολογητικών κλπ), τον έλεγχο ασφάλειας και σταθερότητας διαφόρων υλικών που τοποθετούνται στους Κ.Χ. κ.λ.π.

Το σεμινάριο θα διεξαχθεί στην Αθήνα από το Νοέμβριο έως και τον Ιούνιο του 2015 και αποτελείται από δύο στάδια (1<sup>ο</sup> στάδιο: από Νοέμβριο έως και Φεβρουάριο & 2<sup>ο</sup> στάδιο: από Φεβρουάριο έως και Ιούνιο).

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την υλοποίηση της δαπάνης επιμόρφωσης ανέρχεται στο ποσό των 900,00€ και θα βαρύνει τον Κ.Α. 00.6073 του προϋπολογισμού 2014 κατά ποσόν 900,00€, και τον προϋπολογισμό 2015 κατά ποσόν 900,00€.

Για την αντιμετώπιση της δαπάνης έχει συνταχθεί η προβλεπόμενη πρόταση Ανάληψης Υποχρέωσης (Π.Α.Υ.) ύψους 900,00€ και καταχωρήθηκε με α/α 789 στο Μητρώο Δεσμεύσεων.

Η Οικονομική Επιτροπή, μετά από διαλογική συζήτηση αφού έλαβε υπόψη τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/2006), τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) καθώς και την σχετική εισήγηση της υπηρεσίας

### **Αποφασίζει**

**Ομόφωνα εγκρίνει και ψηφίζει** πίστωση ποσού 900,00 € σε βάρος του Κ.Α. 00.6073 του προϋπολογισμού του Δήμου 2014, για συμμετοχή της υπαλλήλου του Δήμου μας Ράπτη Γεωργίας, κλάδου Τ.Ε. Τεχνολόγος Γραφικών Τεχνών & Καλλιτεχνικών Σπουδών, σε σεμινάριο που διεξάγεται από το Κολέγιο ΒΑΚΑΛΟ, με θέμα 'Σχεδιασμός Πολυχώρου (Multispace Design) 1-2'.

Το σεμινάριο θα διεξαχθεί στην Αθήνα από το Νοέμβριο έως και τον Ιούνιο του 2015 και αποτελείται από δύο στάδια (1<sup>ο</sup> στάδιο: από Νοέμβριο έως και Φεβρουάριο & 2<sup>ο</sup> στάδιο: από Φεβρουάριο έως και Ιούνιο).

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την υλοποίηση της δαπάνης επιμόρφωσης ανέρχεται στο ποσό των 900,00€ και θα βαρύνει τον Κ.Α. 00.6073 του προϋπολογισμού 2014 κατά ποσόν 900,00€, και τον προϋπολογισμό 2015 κατά ποσόν 900,00€.

Για την ανωτέρω πίστωση έχει συνταχθεί η προβλεπόμενη πρόταση Ανάληψης Υποχρέωσης (Π.Α.Υ.) ύψους 900,00€ και καταχωρήθηκε με α/α 789 στο Μητρώο Δεσμεύσεων.

Τα σχετικά χρηματικά εντάλματα θα εκδοθούν επ' ονόματι των δικαιούχων προς είσπραξη.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **624/2014**.

Γι' αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως κατωτέρω:

Χαλάνδρι, 06/10/2014

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ**  
**ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ,  
ΚΑΣΙΜΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ  
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ,  
ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ ΜΥΡΩΝ, ΝΤΑΒΙΑΣ ΑΓΓΕΛΟΣ